

小規模事業者持続化補助金
＜共同・協業型＞ 第1回
中止・廃止 J Grants 操作マニュアル

2025/11/17

中止・廃止



マイページを選択します。



交付決定された実施中の事業一覧が表示されるので
中止・廃止を申請する事業をクリックします。

中止・廃止

事業の詳細

補助金	
事業	
手続き	事業実施中

作成済みの申請 ※下書き中の申請は下表のリンクから申請してください。

申請	申請状況	申請完了日時	通知文書（文面）	通知文書添付ファイル	申請番号	下書き削除
交付申請	採択通知済み					

申請した事業の詳細が表示されます。

提出可能な申請
提出可能な申請がある場合は、こちらに表示されます。

	新規申請する
	新規申請する
中止・廃止申請	新規申請する
	新規申請する
	新規申請する
	新規申請する
	新規申請する

下部にスクロールして、「提出可能な申請」のメニューを表示します。

「中止・廃止」の「申請する」ボタンをクリックします。

中止・廃止

中止・廃止 手続き内容

法人名／屋号

報告日（事業廃止日）

※報告日（事業廃止日）は交付決定日から該当の受付締切回の事業実施期間内の日付となります。

— 交付決定日 —

付けて交付決定通知のあった上記事業について、下記のとおり中止（廃止）したいので、小規模持続化補助金＜共同・協業型＞交付規程第16条の規定により承認を申請します。

必須 様式第5 中止（廃止）申請書を記入の上添付してください

ファイルを
選択

GビズIDの登録情報が表示されます。
これらの情報を変更する場合はGビズIDの
ウェブサイトから情報の更新を行う必要があります。
※非活性になっており、変更できません

報告日（事業廃止日）を入力してください。

交付決定された日を入力してください。

様式第5を添付してください。

中止・廃止（一時保存・再編集）

初めて申請する際のボタン表示

一時保存後に申請する際のボタン表示（削除ボタンが表示されます）

<一時保存する>ボタンを押すことで、入力内容が一時保存されます。
必須項目が未入力の状態でも一時保存が可能です。

また、保存された情報は「マイページ」内、「申請履歴」内、
「作成済みの申請」内に保存されておりますので、
次の要領で検索し、入力を再開してください。

<削除する>ボタンを押すことで、一時保存した内容の削除ができます。

【一時保存後、再編集する際の注意点】

一時保存した申請データを再編集する場合は必ず、「作成済みの申請」内に
保存されている「下書き中」データを編集してください。

①マイページをクリックします。

②申請履歴内の該当する事業をクリックします。

※補助金名のリンクをクリックすると補助金のTOP画面に遷移しますのでご注意ください。

③作成済みの申請内の申請情報をクリックすると下書き中の申請フォームが表示されます。

※申請状況が「下書き中」になっていることをご確認ください。

「提出可能な申請」、もしくは補助金TOP画面から新たに
申請データを作成、一時保存すると、別データとして認識されます。

提出可能な申請

提出可能な申請がある場合は、こちらに表示されます。

中止・廃止

申請する

ここはクリックしないでください

中止・廃止（申請）

一時保存する 申請する 削除する

注意

入力エラーの箇所があります。エラー表示されている箇所を確認をお願いします。

編集に戻る

※入力項目にエラーがある場合は上記の様にエラーメッセージが表示されます。エラー項目は、入力枠が赤で表示されます。

注意

「申請する」ボタンを押した後は、申請内容を編集できません。入力内容に誤りが無いことを確認し、申請してください。

申請する 編集に戻る

申請ボタンを押すと、上記の様に最終確認ボタンが表示されますので、申請するボタンを押下してください。
（必須項目未入力、入力制限エラーがある場合は、申請できません）

中止・廃止（申請内容の確認方法）

このサイトは日本政府公式Webサイトです ▼

jGrants 補助金を探す 申請の流れ よくあるご質問 **マイページ** お問い合わせ一覧 API

マイページ

申請した事業を検索

事業名

[詳細な検索条件を開く](#)

代理で作成された申請のみ表示 ☐ 検索

申請履歴

1 件中の 1 件目 ~ 1 件目を表示 |< < > >|

事業	補助金	手続き	事業開始日	事業終了日
	小規模事業者持続化補助金<共同・協業型> 第 1 回受付締切	事業実施中		

作成済みの申請 ※下書き中の申請は下表のリンクから申請してください。

申請 ↑	申請状況	申請完了日時	通知文書（文面）	通知文書添付ファイル	申請番号
中止・廃止	申請済み	2022年 15:25			RFI-

「マイページ」の「申請履歴」から「事業」をクリックし、「事業の詳細」ページ上部、「作成済みの申請」欄内の「申請状況」のステータスで申請内容を確認できます。

ステータスが「申請済み」となっていれば申請が完了しています。

「作成済みの申請」内のリンクをクリックすると申請した内容を確認できます。
※申請後は差戻しされるまで編集は出来ません。