

小規模事業者持続化補助金 〈共同・協業型〉(第1回公募) 見積書等の提出案内

採択発表後交付決定までに、見積書等の提出が必要です。
手続きに不備がある場合は、補助金の支払はできません。

1. はじめに (※非常に重要な事項となりますのでご確認ください)

本補助金は、申請にあたって立案された計画に基づき、着実に事業を実施いただくとともに、正しく補助金執行上のルールを厳守していただき、参画事業者の支援につなげていただくことを目的としております。

本案内は、採択後にご提出いただく見積書等についての説明です。申請書類に記載された経費の内容、価格の妥当性を確認するため、見積書等(相見積を含む)のご提出をお願いします。

計上している公募要領記載の経費(詳細は 2.を参照)について見積書等を提出いただき、補助金事務局で審査を経て交付決定となります。補助金事務局より送付されます「交付決定通知書」に記載の交付決定日から補助事業を開始できません(※)のでご注意ください。

※ ただし 人件費における雇用契約はこの限りではない。

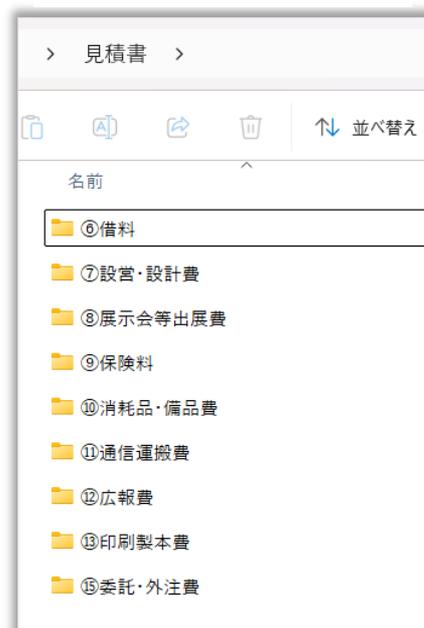
本資料は、取引先から見積書を取得いただくにあたり確認が必要となる項目についてまとめ、ポイントを説明しています。

2. 見積の提出が必要となる経費区分について

以下の経費区分については、交付申請時に見積書の提出が必要となります。

経費区分	補助率
⑥借料	2 / 3 以内
⑦設営・設計費 (内外装費、整備工事等を含む)	2 / 3 以内
⑧展示会等出展費	2 / 3 以内
⑨保険料	2 / 3 以内
⑩消耗品・備品費	定額
⑪通信運搬費	定額
⑫広報費	2 / 3 以内
⑬印刷製本費 (資料作成費を含む)	定額
⑭委託・外注費	定額

〈フォルダ作成イメージ〉



※ 見積書の提出は「見積書」フォルダを作成し、フォルダ内に右図のように経費区分ごとのフォルダを作成し、ZIP ファイルにてご提出ください。

3. 採択発表後、交付決定までに提出が必要な見積書について

〈見積書の必要記載事項〉

発行日		令和●年●月●日	
見積番号		Z9999	

① **御見積書**

② 株式会社■■■■■ 御中

下記の通りお見積りさせていただきます。

お見積り金額 572,000円(税込)

納品期日	令和●年●月●日
納品場所	▲▲▲▲▲▲▲▲▲▲
取引方法	銀行振込
支払条件	月末締め翌月末払い
有効期限	発行日から●カ月

③

●●●●株式会社
〒999-9999
東京都●●区●●●●9-9-9
●●ビル 1F
TEL 999-9999-9999

④

品名	数量	単位	単価 (税抜)	金額 (税抜)
ECサイトの構築				
要件定義・設計	1	サイト	65,000	65,000
CMS導入・設定	1	サイト	30,000	30,000
UX/サイトデザイン設計	1	サイト	10,000	10,000
トップページ作成	1	ページ	50,000	50,000
ページテンプレート作成	1	ページ	15,000	15,000
コンテンツページ作成	15	ページ	10,000	150,000
EC機能/決済機能の導入設定	1	サイト	50,000	50,000
SEO対策	3	0.5人/日	5,000	15,000
サーバー設定・初期費用	1	0.5人/日	5,000	5,000
ドメイン取得・設定費用	1	0.5人/日	5,000	5,000
SSL導入設定・費用	1	サイト	50,000	50,000
テスト・デバッグ	2	1人/日	10,000	20,000
アクセス解析機能設置	1	サイト	5,000	5,000
登録作業	50	商品	1,000	50,000
			小計	520,000
			消費税	52,000
			合計	572,000

①書類の名称

②宛名

- 補助事業者宛

③発行者(取引先名)

④内容(品名・単価など)

- 「一式」「ほか」「等」などではなく具体的に記載されていること

※応募時の様式3「支出計画書」の補助対象経費と見積額が異なる場合は、様式第1(別紙2)を見積書の金額にあわせて額に修正のうえご提出をお願いします。

ただし、④補助金要望額合計は応募時に記載した額が上限となります。

※ 公的な資金を活用しての事業であることも踏まえ、必ず補助事業者自身が発注する業者から取得するようにしてください。金額が市場価格から著しく乖離しているなど、社会通念上価格が妥当ではないと判断される経費につきましては補助対象外となる可能性があります。

※ 発注総額が50万円(税込)を超える場合には、2社以上から見積を取り、より安価な発注先(委託先・外注先を含む)を選ぶ必要があります。

※ インターネット購入等で見積書が発行できない場合は、取引先が提示する金額がわかる画面コピー等の提出が必要です。

| お問い合わせ先および見積書提出先 |

○お問い合わせ先:03-6634-8730

受付時間:9:30~12:00、13:00~17:00(土日祝日、年末年始除く)

○提出方法:J グランツにてご提出ください ※郵送、メールでは受け付けておりません